



Allegato A

## PROTOCOLLO D'INTESA

TRA IL CIRCOLO DIDATTICO DI VIGNOLA, LA FONDAZIONE "L'ASILO DI VIGNOLA", L'UNIONE "TERRE DI CASTELLI", PER LA GESTIONE UNITARIA, CON UN UNICO PUNTO DI RACCOLTA DELLE DOMANDE, DEL PROCEDIMENTO DI ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA DI VIGNOLA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017

L'anno 2013, il giorno 17 del mese di Dicembre in Vignola, presso la Direzione Didattica di Vignola;

TRA

il Circolo Didattico di Vignola nella persona del Dirigente Scolastico prof. Omer Bonezzi, in esecuzione della deliberazione approvata nel Consiglio di Circolo del 03/12/2013;

E

la Fondazione "l'Asilo di Vignola" nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione rag. Gaetano Fiorani, in esecuzione della deliberazione approvata nel Consiglio di Amministrazione del 11/12/2013;

E

l'Unione "Terre di Castelli" nella persona del Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, dottoressa Romana Rapini, in esecuzione della deliberazione della Giunta dell'Unione n. 142 del 12/12/2013;

Premesso:

- che nell'ambito delle politiche di sviluppo del territorio le autonomie locali e le istituzioni scolastiche sono comunemente impegnate per favorire nel massimo grado l'accesso ai servizi ed il pieno esercizio del diritto allo studio;

- che tra tali funzioni rientrano anche i servizi rivolti all'utenza per agevolarla nell'espletamento delle pratiche burocratiche necessarie per l'accesso al sistema scolastico, compresa la procedura di iscrizione alle scuole ed ai correlati servizi;

- che nel territorio comunale di Vignola funzionano n. 8 scuole dell'infanzia e precisamente:

Scuola dell'Infanzia Statale "H.C. Andersen"  
Scuola dell'Infanzia Statale "C. Collodi"  
Scuola dell'Infanzia Statale "H.B. Potter"  
Scuola dell'Infanzia Statale "M. Mandelli"  
Scuola dell'Infanzia Statale "Mago di Oz"  
Scuola dell'Infanzia Statale "Peter Pan"  
Scuola dell'Infanzia Statale "G. Rodari"  
Scuola dell'Infanzia Fondazione "l'Asilo di Vignola";

- che è volontà delle Amministrazioni interessate, per agevolare l'utenza e semplificare/razionalizzare le procedure, assicurare una gestione unitaria del procedimento di iscrizione alle scuole dell'infanzia di Vignola, individuando altresì un unico punto di raccolta delle domande;

*Prof. Bonezzi*  
*OB*

Tutto ciò premesso:

Visto il D.Lgs. 165/01 che definisce le competenze dell'Ente Locale in materia di sostegno e promozione delle attività educative, di istruzione e formazione realizzate nel territorio;

Visto il D.P.R. 8 Marzo 1999 n. 275, con il quale è stato emanato il regolamento recante norme in materia di autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle istituzioni scolastiche;

Vista la Legge 28 Aprile 2003, nr. 53;

Vista la Legge Regionale 30 Giugno 2003 n. 12 recante "Norme per l'uguaglianza delle opportunità d'accesso al sapere, per ognuno e per tutta la vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione fra loro";

### SI CONCORDA QUANTO SEGUE

1. Il Circolo Didattico di Vignola, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione "L'Asilo di Vignola", l'Unione "Terre di Castelli", definiscono come di seguito la gestione unitaria del procedimento di iscrizione alle scuole dell'infanzia di Vignola, individuando altresì un unico punto di raccolta delle domande.

2. Gli uffici amministrativi della Direzione Didattica di Vignola costituiscono la sede unica ove si concentra il procedimento di iscrizione alle scuole dell'infanzia di Vignola individuate in premessa.

3. L'Unione "Terre di Castelli", con la collaborazione della Direzione Didattica, provvede a proprie spese all'invio alle famiglie dei bambini in età di tre anni residenti sul territorio, di apposita comunicazione, concordata con Direzione Didattica e Fondazione "l'Asilo di Vignola" contenente le indicazioni specifiche circa modalità, tempi e luogo di iscrizione alla scuola dell'infanzia.

4. La Direzione Didattica:

a) predispone annualmente, e in accordo con la Fondazione "L'Asilo di Vignola", un modulo unico di iscrizione contenente l'indicazione di scelta tra le scuole dell'infanzia statali e la scuola dell'infanzia della Fondazione "L'Asilo di Vignola";

b) fissa il termine per la presentazione delle domande di iscrizione alle scuole dell'infanzia, nel rispetto di quanto disposto dal Ministero dell'Istruzione;

c) raccoglie tutte le domande di iscrizione alle scuole dell'infanzia, in termine e fuori termine;

d) provvede alla formazione delle distinte graduatorie dei richiedenti (ammessi e riservatari) per la scuola dell'infanzia statale e per la scuola dell'infanzia Fondazione "L'Asilo di Vignola", sulla base dei criteri (vedasi schema allegato 1);

e) raccoglie le certificazioni indispensabili per l'attestazione del possesso dei requisiti di precedenza nei richiedenti;

f) elabora e pubblica, assumendosi la responsabilità del procedimento, la graduatoria dei richiedenti (ammessi ed eventuali riservatari).

DB R. Pellegrino

5. La Direzione Didattica e la Fondazione "L'Asilo di Vignola" assicurano all'inizio e nel corso dell'anno scolastico la reciproca, costante e completa informazione inerente la disponibilità dei posti e l'eventuale residualità, al fine della migliore e tempestiva gestione concertata delle graduatorie.

6. Le operazioni di controllo sulla formazione delle graduatorie sono affidate ad apposita Commissione composta dal Dirigente Scolastico, Responsabile del procedimento, dal Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, da un Delegato del Circolo Didattico di Vignola, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione "L'Asilo di Vignola" (o suo delegato).

7. Il presente protocollo ha validità triennale con riferimento alle iscrizioni per gli anni scolastici dal 2014/2015 al 2016/2017.

Ciascuna delle parti potrà recedere dall'intesa con preavviso scritto da inviarsi agli altri sottoscrittori entro il mese di novembre precedente la raccolta delle iscrizioni dell'anno scolastico successivo.

Letto, approvato e sottoscritto.

per il Circolo Didattico di Vignola, il Dirigente Scolastico  
(Prof. Omer Bonezzi)



per la Fondazione "L'Asilo di Vignola", il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
(Rag. Gaetano Fiorani)



Per l'Unione "Terre di Castelli", il Dirigente Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli  
(Dottoressa Romana Rapini)



## CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Si formula un'unica graduatoria per i bambini di 5 anni, 4 anni, 3 anni, riferita ai residenti nel Comune di Vignola o futuri comprovati residenti. Le scuole accolgono i bambini nel limite e secondo la tipologia dei posti disponibili. Le richieste di non residenti sono prese in esame solamente in forma residuale, dando comunque la precedenza ai residenti nei Comuni dell'Unione Terre di Castelli, ad avvenuto accoglimento di tutte le domande dei residenti.
2. I bambini in possesso di segnalazione, rilasciata dal Servizio Sociale Professionale dell'Unione Terre di Castelli, o bambini diversamente abili (con relativa certificazione), d'intesa con AUSL, vengono prioritariamente accolti laddove sussistano le necessarie condizioni logistiche e siano garantiti i necessari supporti didattici – assistenziali, indipendentemente dalla residenza.
3. Le famiglie possono iscrivere i bambini scegliendo tra la scuola dell'infanzia statale o la scuola dell'infanzia Fondazione "L'Asilo di Vignola", esprimendo all'atto della domanda tale scelta preferenziale. Le famiglie possono inserire nella domanda anche indicazioni di scelta preferenziale non vincolante per l'assegnazione ai diversi plessi della scuola dell'infanzia statale.
4. Le domande di iscrizione alla scuola dell'infanzia Fondazione "L'Asilo di Vignola" sono accolte, limitatamente ai posti disponibili, sulla base del punteggio conseguito come da criteri di seguito indicati.
5. Una volta accolte le domande di iscrizione alla scuola dell'infanzia statale gli alunni, con operazione distinta dalla graduatoria di ammissione alla scuola dell'infanzia, vengono assegnati dalla Direzione Didattica alle sedi scolastiche sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo e dalla Circolare Ministeriale sulle iscrizioni.
6. Si considerano fuori termine le domande presentate dopo la data di scadenza stabilita dalla Circolare Ministeriale. Tali domande, verranno accolte dopo il completo esaurimento della graduatoria delle domande presentate nei termini, entro la quale sono compresi sia i residenti che i non residenti (come da punto 1).  
Verrà istituita una nuova graduatoria per le domande presentate fuori termine e comunque entro il 30 giugno; le domande presentate successivamente al 30 giugno od in corso di anno scolastico verranno prese in considerazione solo in caso di posti disponibili e secondo la data di presentazione della domanda. Sarà comunque sempre data la precedenza ai bambini di 5 anni, poi di 4 anni, infine di 3 anni.
7. I bambini con fratello/sorella frequentante la scuola dell'infanzia Fondazione "L'Asilo di Vignola" sono accolti prioritariamente nella stessa scuola a prescindere dal punteggio.
8. La graduatoria di ammissione alle scuole dell'Infanzia verrà formata utilizzando i seguenti criteri e punteggi:

*Ref. Prossimo*  
*OB*  
*R*

### Il bambino

\* bambino in affido o preaffido punti 5

### Il nucleo familiare

\* presenza comprovata di un solo genitore punti 12  
(si precisa che il nucleo familiare di riferimento é composto dal dichiarante e da altro genitore ovunque residente ma esercitante la genitorialità)

\* presenza effettiva di fratelli o sorelle in età 0-6 anni per ciascuno punti 3

\* presenza di un genitore invalido che necessita di assistenza continua con certificazione che comprova l'invalidità del 100% punti 5

\* presenza di convivente che necessita di assistenza continua con certificazione che comprova l'invalidità del 100% punti 3

### Il lavoro

\* genitore occupato per ciascuno punti 5

\* genitore in attesa di occupazione (documentata con iscrizione ad ufficio per l'impiego) per ciascuno punti 3

9. A parità di punteggio precede il bambino i cui genitori avranno aderito e partecipato, prima della pubblicazione delle graduatorie, ad un corso di 6 ore complessive di "Educazione alla genitorialità", promosso dalla Direzione Didattica, in collaborazione con la Fondazione L'Asilo di Vignola ed il Centro per le Famiglie dell'Unione Terre di Castelli.

Nel caso in cui dovesse permanere parità di punteggio, precede il bambino con data di nascita anteriore; in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio.

10. Nei casi di parità di punteggio di cui al precedente punto 6 si procede come al punto 9.

11. Le graduatorie vengono pubblicate all'Albo della Direzione Didattica e della Fondazione "L'Asilo di Vignola" entro 20 (venti) giorni dalla pubblicazione dell'organico di diritto; sono assegnati 5 (cinque) giorni di tempo per la presentazione di eventuali reclami. Sui reclami decide la Commissione di cui al punto 6 del Protocollo d'Intesa entro i successivi 15 giorni.

